



Se certifică exactitatea datelor
Inspector școlar pentru Management instituțional
LS

FIȘA DE EVALUARE
ÎN VEDEREA ACORDĂRII GRADAȚIEI DE MERIT PENTRU PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE
DIRECTOR/DIRECTOR ADJUNCT
Perioada evaluată: 01.09.2010 - 31.08.2015

Numele și prenumele:

Unitatea de învățământ:

Perioada de exercitare a funcției:

Vechimea în învățământ:

Specialitatea:

Gradul didactic:

CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ					
	Maxim	Detaliere punctaj maxim	Auto evaluare	Punctaj consiliul consultativ	Punctaj comisie evaluare	Punctaj comisie de soluționare a contestațiilor
Calificativ „foarte bine” în anii școlari: 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015	Criteriu eliminativ					
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	20					

a) rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculum școlar materializate în progresul elevilor	2,50					
a1) la clasă, în rezultatele elevilor la clasele unde predă (<i>se punctează cel mai bun rezultat, max. 1 punct</i>) rata de promovabilitate 100%-95%		Max. 1,25 1,25				
rata de promovabilitate 94.99%-90%		1				
rata de promovabilitate 89.99%-80%		0,75				
a2) în urma participării la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu (<i>se punctează cel mai bun rezultat, max. 1 punct</i>) promovabilitatea la testele naționale/evaluare națională/bacalaureat 100%-95%		Max. 1,25 1,25				
promovabilitatea la testele naționale/evaluare națională/bacalaureat 94.99%-90%		1				
promovabilitatea la testele naționale/evaluare națională/bacalaureat 89.99%-80%		0,75				
b) inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea platformelor electronice de învățare și a softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ	2					
B1) preocupări pentru asigurarea condițiilor tehnice necesare în școală în vederea utilizării platformelor electronice și a softurilor educaționale		1				
B2) utilizarea platformelor electronice de învățare și a softurilor educaționale specifice funcției ocupate		1				
c) performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil, materializate în obținerea premiilor (locurile I, II, III) și a premiilor speciale la faza internațională, la faza națională, județeană/municipiul București și interjudețeană/regională desfășurate în coordonarea și/sau finanțarea MENCȘ. Este indicat să se precizeze numele cadrului didactic, la nivelul disciplinei predate (<i>SE PUNCTEAZĂ CEL MAI BUN REZULTAT, MAX. 4 PUNCTE</i>)	4	Max. 4				
nivel internațional locul I		4				
locul II		4				
locul III		4				
premiu special		3,75				

nivel național	locul I		3,50				
	locul II		3,50				
	locul III		3,50				
	premiu special		3,25				
nivel interjudețean/regional	locul I		3				
	locul II		3				
	locul III		3				
	premiu special		2,75				
nivel județean	locul I		2,50				
	locul II		2,50				
	locul III		2,50				
	premiu special		2,25				
d) performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive incluse în Calendarul activităților educative naționale/regionale elaborat de MENCȘ, materializate în obținerea premiilor (locurile I, II, III), premiilor speciale la faza internațională, la faza națională, județeană/municipiul București și interjudețeană/regională(SE PUNCTEAZĂ CEL MAI BUN REZULTAT, MAX. 3 PUNCTE)		3	Max. 3				
nivel internațional	locul I		3				
	locul II		3				
	locul III		3				
	premiu special		2,75				
nivel național	locul I		2,50				
	locul II		2,50				
	locul III		2,50				
	premiu special		2,25				
nivel interjudețean/regional	locul I		2				
	locul II		2				
	locul III		2				
	premiu special		1,75				
nivel județean	locul I		1,50				
	locul II		1,50				
	locul III		1,50				
	premiu special		1,25				
e) pregătirea loturilor olimpice de elevi, participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare județene,		3					

interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/ MENCȘ						
- pregătirea loturilor olimpice de elevi la nivel (SE PUNCTEAZĂ CEL MAI BUN REZULTAT, MAX.1,00 .PUNCT)	1,00	Max. 1,00				
internațional		1.00				
național		1.00				
interjudețean		0.75				
județean		0,50				
- participarea în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare la nivel (SE PUNCTEAZĂ CEL MAI BUN REZULTAT, MAX 1,00 PUNCT)	1,00	Max. 1,00				
internațional		1,00				
național		1,00				
interjudețean		0.75				
județean		0,50				
- participarea în calitate de membru al comisiei de organizare la nivel (SE PUNCTEAZĂ CEL MAI BUN REZULTAT, MAX 1,00 PUNCT)	1,00	Max. 1,00				
internațional		1.00				
național		1.00				
interjudețean		0.75				
județean		0,50				
f) organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau regional/interjudețean; organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național ori regional/interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/MENCȘ, certificate prin diplome sau adeverințe (se punctează cel mai bun rezultat, max 2 puncte)	2					
F1) Organizarea de concursuri și festivaluri la nivel :	1	Max. 1				
internațional		1				
național		0,75				
regional/interjudețean		0,50				
F2) Organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel :	1	Max. 1				
internațional;		1				
național		0,75				
regional/interjudețean		0,50				
g)rezultatele obținute în centrele de excelență, certificate de inspectorul școlar sau cu	1					

<p>elevi cu cerințe educaționale speciale, certificate de centre județene de resurse și asistență educațională/Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, certificate de directorul centrului de excelență/inspectorul școlar/directorul CJRAE</p> <p>NOTĂ:</p> <p><i>Pentru rezultatele cu elevii cu cerințe educaționale speciale se anexează:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - copie a Certificatului de orientare școlară, pentru fiecare elev cu cerințe educaționale speciale ; - adeverință, eliberată de unitatea de învățământ, cuprinzând: numele și prenumele cadrului didactic, numele și prenumele elevului, clasa, unitatea de învățământ, anul școlar; <p>Documentele vor fi certificate de directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad.</p>						
h) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de inspectoratul școlar	1,50					
- activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare		0,75				
- îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare		0,75				
i) Activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară	0,50					
j) Crearea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de MENCS	0,50					
TOTAL CRITERIUL 1	20 puncte					
2.Performanțe deosebite în inovarea didactică/ managerială, materializate în:	30					
a)elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice, avizate de inspectoratul școlar sau de MENCS, după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN, elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar:	9					
contribuția la elaborarea de programe școlare avizate de inspectoratul școlar sau de MENCS, după caz		1				
contribuția la elaborarea de regulamente avizate de inspectoratul școlar sau de MENCS., după caz		1				
contribuția la elaborarea de metodologii avizate de inspectoratul școlar sau de MENCS,		1				

după caz						
contribuția la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice avizate de inspectoratul școlar sau de MENCȘ ,după caz		1				
contribuția la elaborarea de manuale școlare avizate de MENCȘ		1,50				
contribuția la elaborarea de auxiliare didactice avizate de inspectoratul școlar sau de MENCȘ, după caz		1				
contribuția la elaborarea de cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN		1,50				
contribuția la elaborarea unor programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs, avizate de inspectoratul școlar		0,50				
contribuția la elaborarea unor programe școlare vizând curriculum pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar		0,50				
b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN:	3					
elaborarea de cărți în domeniul didacticii înregistrate cu ISBN/ISSN		1				
elaborarea de cărți în domeniul specialității înregistrate cu ISBN/ISSN		1				
elaborarea de cărți în domeniul managementului educațional înregistrate cu ISBN/ISSN		1				
c) activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitate în cadrul comisiilor paritare/de dialog social, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane naționale și/sau internaționale, participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formatori, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN:	10					
activitatea de evaluator de manuale		1				
activitatea de mentorat		0,50				
activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ (alte cursuri decât cele derulate prin CCD)		1				
activitatea în cadrul comisiilor paritare/de dialog social		1				
activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale/activitate în domeniul sindical în sindicatele afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ /semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de		1,50				

activitate învățământ preuniversitar						
activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel (<i>se punctează cel mai bun rezultat, max. 1 puncte</i>)	1	Max. 1				
internațional		1				
național		0,75				
județean		0,50				
local		0,25				
participarea cu comunicări la simpozioane						
naționale		1				
internaționale		1				
participarea la formarea personalului didactic prin casa corpului didactic, în calitate de formatori (pentru cursuri de minimum 3 zile/24 ore)		1				
- contribuție la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestată prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN		1				
d) - activitate de metodist	6					
- membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul ISJ		1				
- membru în comisia națională de specialitate		2				
- coordonator de cerc pedagogic		2				
		1				
e) - activitatea desfășurată, în urma solicitării MENCȘ, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/ administrative cu caracter normativ	2	1				
- activitatea desfășurată, în urma solicitării MENCȘ, în cadrul unor comisii naționale de specialitate/control		1				
TOTAL CRITERIUL 2	30 puncte					
3. Criteriul privind participarea la proiecte	10					
a) Proiecte europene, proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice	6					
- manager de proiect		3				
- membru în echipa de proiect		2				
- participare la acțiuni în cadrul proiectului		1				
b) Proiecte elaborate și implementate în baza prevederilor Metodologiei și criteriilor	4					

privind acordarea gradației de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS 5486/2011, materializate prin raportul de activitate și portofoliul personal <i>Notă: Se atașează:</i> <ul style="list-style-type: none"> • proiectul propus; • fișele anuale de monitorizare (anexa 7 din OMECTS nr. 5.486/2011); • copie proces verbal al ședinței Consiliului de Administrație al unității de învățământ din care reiasă aprobarea implementării proiectului • copie proces verbal al Consiliului de administrație din care să reiasă validarea fișei anuale /fișelor anuale de monitorizare ale candidaților 						
TOTAL CRITERIUL 3	10 puncte					
4. Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională:	40					
a) atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc, având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale		20				
b) realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ		20				
TOTAL CRITERIUL 4	40 puncte					
TOTAL GENERAL	100	100				

CANDIDAT

(nume, prenume, semnătura)

INSPECTOR ȘCOLAR/METODIST

(nume, prenume, semnătura)

PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE

(nume, prenume, semnătura)

PREȘEDINTELE COMISIEI DE CONTESTAȚII

(nume, prenume, semnătura)

Notă:

1. Rata de promovabilitate = $100 \times [\text{nr. elevi promovați la 15 iunie}] / [\text{nr. elevi înscriși în anul școlar}]$
2. Promovabilitatea la testări și la examene naționale de sfârșit de ciclu școlar (evaluare națională/bacalaureat) = $100 \times [\text{nr. total elevi promovați}] / [\text{nr. total elevi înscriși}]$
Procentele din prezenta fișă se calculează pentru anul școlar, din perioada evaluată, care avantajează profesorul, cu menționarea anului școlar la care se face referință.
3. Pentru dovada calificativelor anuale, se vor depune **deciziile** cu calificative pe anii școlari 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 sau **adeverință** eliberată de ISJ, cu menționarea calificativelor pentru anii școlari evaluați.
4. Pentru activitățile obligatorii cuprinse în fișa postului personalului didactic de predare și de conducere, îndrumare și control, nu se acordă punctaj.
5. Pentru fiecare criteriu, candidatul va anexa **acte sau documente doveditoare** care să justifice punctajul acordat. Prin excepție, pentru criteriile unde nu există/ nu se emit documente justificative, vor fi prezentate **adeverințe eliberate de consiliile de administrație ale unităților de învățământ**, din care să rezulte activitățile desfășurate și punctajul acordat. În cazul personalului de conducere, îndrumare și control documentele doveditoare se referă la propria activitate, nu la activitatea colectivului de cadre didactice din unitatea de învățământ/din disciplina coordonată (cf. art. 7 din Metodologie).
6. Dosarul candidatului va cuprinde documentele menționate și aranjate conform precizărilor art. 9 din Metodologie.
7. Evaluarea punctajului candidaților se face pe baza documentelor doveditoare depuse la dosar, iar pentru activitatea sindicală/în cadrul asociațiilor profesionale, punctajul se va menționa pe adeverința eliberată solicitantului de către Biroul Județean Operativ al sindicatului din care acesta face parte/președintele asociației.